

## Protokoll – styrelsen för Samordningsförbundet i Jämtlands län

**Plats** Digitalt via Teams  
**Tid** 28 november 2025, kl 13 – 15.40

**Paragrafer** §§ 25 - 32

**Beslutande** Enligt förteckning

**Övriga deltagare** Sara Comén, förbundschef

**Utses att justera** Karin Sundin (S)

**Justering** 2025-12-10

**Underskrifter  
(digitala)** Sara Comén  
Sekreterare

Karin Näsmark (S)  
Ordförande

Karin Sundin (S)  
Justerande

Justering av detta protokoll tillkännages genom anslag på förbundets, kommunernas och Region Jämtland Härjedalens anslagstavlor under tre veckor efter justeringsdagen.

Förvaringsplats: Samordningsförbundet i Jämtlands län.

Ledamöter:	Utsedd av:	Beslutande	Närvaro
Karin Näsmark (S)	Region Jämtland Härjedalen	X	Digitalt
Ola Kereby	Arbetsförmedlingen	X	Digitalt
Mikael Broman	Försäkringskassan	§§26-31	Digitalt, från 13.20
Karin Sundin (S)	Bergs kommun	X	Digitalt
Barbro Norberg (S)	Bräcke kommun	X	Digitalt
Anders Häggkvist (C)	Härjedalens kommun	X	Digitalt, till 15.30
Gunnel Persson Westin (S)	Krokoms kommun		
Ellen Eriksson (S)	Ragunda kommun	X	Digitalt
Morgan Olsson (S)	Strömsunds kommun	X	Digitalt
Bianca Zandén (V)	Åre kommun	X	Digitalt
Björn Sandal (S)	Östersunds kommun		
Ersättare:	Utsedd av:	Beslutande	Närvaro
Jennie Klaesson (M)	Region Jämtland Härjedalen		
Helen Hörnqvist	Arbetsförmedlingen		
Camilla Steen	Försäkringskassan		
Kent Karlsson (M)	Bergs kommun		
Veronica Eklund (M)	Bräcke kommun		
Christer Nordqvist (S)	Härjedalens kommun		
Andreas Karlsson (C)	Krokoms kommun		
Elisabeth Björklund (AFR)	Ragunda kommun		
Eskil Ehnberg (M)	Strömsunds kommun		
Gabrielle Nyberg (M)	Åre kommun		
Linnea Wigg Victor (M)	Östersunds kommun	X	Digitalt

## § 25 Verksamhetsbeskrivning STAR, Dnr P25-3

Styrelsen beslutade 6 okt 2025 att avsätta medel för långsiktig finansiering av STAR som struktur för individnära samverkan och samordnat stöd utifrån framtaget förslag till organisation, funktioner och resursfördelning. Under okt – nov har verksamhetsbeskrivningen för STAR kompletterats avseende målgrupp, roller, ansvar och processbeskrivning, med grund i tidigare Överenskommelse för STAR.

Karin Ramström, som har uppdraget att hålla i höstens utredning, presenterade framtagna verksamhetsbeskrivning som tagits fram genom partsgemensamma arbetsgrupper och i Länsam.

Utifrån förslaget diskuterade styrelsen former för prioritering och styrning i STAR. Ola Kereby (AF) och Mikael Broman (FK) lyfte behov av tydligare styrning och prioriteringar från styrelsen.

### Beslut

1. Verksamhetsbeskrivning STAR ersätter nuvarande Överenskommelse för STAR från 1 juli 2026, beskrivningen ska under våren kompletteras med styrelsens prioriteringar på målgruppsnivå samt med rutiner och mallar som stöd för arbetet.

2. Styrelsen ska årligen, i samband med verksamhetsplaneringen, besluta om revidering av Verksamhetsbeskrivningen utifrån behovsanalys och förslag från analys-/beredningsgrupper. Förbundschef kan utifrån delegationsordningen besluta om förändringar däremellan.

## § 26 Processledarfunktion STAR, Dnr P25-3

I samband med styrelsens beslut om finansiering av tjänster i STAR, 6 okt 2025, fick förbundschef i uppdrag att ta fram underlag för beslut om organisering av funktion för länsgemensam processledning.

Förbundschef Sara Comén presenterade en sammanfattning av underlaget. Utifrån förtydliganden i Nationella rådets kunskapsstöd gällande parternas ansvar för finansierad verksamhet, vikten av processledarrollens neutralitet samt praktiska aspekter kopplat till arbetsgivarfrågor förordades att funktionen ska ha organisatorisk placering på förbundskansliet med anställning, lön och förmåner från ordinarie arbetsgivare. Finansieringen av funktionen föreslås ske genom tjänsteköp, i första hand från någon av parternas organisationer.

### Beslut

1. Processledarfunktion för STAR ska finansieras genom tjänsteköp till förbundet.
2. Förbundschef får i uppdrag att hantera rekrytering inom ramen för budgeterad tjänst.

## § 27 Fastställande av Verksamhetsplan och budget 2026-2028, Dnr 25:10

Förbundsstyrelsen ska i god tid inför varje nytt år upprätta en treårig plan för förbundets verksamhet och ekonomi. För det första året i planen ska en årsbudget tas fram, tillsammans med mål för verksamheten.

Förbundschefen presenterade förslaget till verksamhetsplan och budget för 2026–2028 utifrån styrelsens arbete med verksamhetsplanering i oktober, samt en risk- och konsekvensanalys kopplad till minskad bemanning från 2,0 till 1,0 tjänst på kansliet.

Bakgrunden till neddragningen är de förändringar i förbundets arbetssätt och prioriteringar som förbundsstyrelsen beslutat om under 2025 för att möta minskande ekonomiska ramar, förtydligande nationella råd samt resultat i nationella och lokala utvärderingar. En större andel av förbundets medel ska avsättas till långsiktig finansiering av individinriktade insatser utförda av medarbetare hos parterna. Nya arbetssätt för fördelning av medel har tagits fram och arbetet med strukturiinriktade insatser prioriteras ned. Sammantaget har detta bedömts leda till minskat resursbehov på kansliet.

I risk- och konsekvensanalysen lyftes minskad tillgänglighet, service och bredd i kompetens på kansliet samt större ansvar för parterna att själva driva samverkan och gemensamt arbete inom prioriterade utvecklingsområden. Vidare lyftes sårbarhet i bemanning med endast förbundschef på kansliet. Som en konsekvens av omprioriteringen lyftes också att förbundskansliets möjligheter att anordna seminarier och lärandeforum minskar.

Kompenserande faktorer/åtgärder som lyftes var möjligheter till finansiering av lärande- och samverkansaktiviteter anordnade av medarbetare hos parterna. Påbörjat samarbete kring administrativa funktioner med Kommunförbundet lyftes kunna minska kansliets sårbarhet tillsammans med ökad delaktighet från parterna.

Styrelseordförande Karin Näsmark (S) belyste vikten av att verksamhetsförändring och minskad bemanning följs upp och att hänsyn tas till nya förutsättningar i förväntan på kansliet framåt.

### Beslut

1. Styrelsen fastställer verksamhetsplan och budget för 2026–2028.
2. Styrelsen uppdrar åt förbundschefen att, med anledning av minskad budget till kansliet, genomföra nödvändiga förändringar och säkerställa korrekt hantering av arbetsrättsliga frågor och dialog med berörda medarbetare.

### Underlag för beslut

Förslag till verksamhetsplan och budget 2026–2028.

Risk- och konsekvensanalys, verksamhetsförändring.

## § 28 Fastställande av internkontrollplan 2026, Dnr 25:11

Styrelsen för Samordningsförbundet i Jämtlands län, ansvarar för att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredställande sätt. Internkontrollplanen beskriver styrelsens riskbedömning och plan för uppföljning inför kommande verksamhetsår.

### Beslut

1. Uppföljning av verksamhetsförändring och bemanning läggs in i planen för intern kontroll.
2. Förbundsstyrelsen fastställer internkontrollplan för 2026, utifrån genomförd riskanalys, med redaktionella ändringar.
3. Uppföljning av internkontrollen görs i samband med ekonomi- och verksamhetsuppföljning enligt framtagna plan.

### Underlag för beslut

Förslag till internkontrollplan för 2026

## § 29 Fastställande av styrelsens sammanträdesdatum 2026

Enligt lag (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser ska förbundsstyrelsen upprätta en årsredovisning inom tre månader från räkenskapsårets slut samt senast i november upprätta en plan för förbundets verksamhet och ekonomi för de kommande tre åren. Vidare ska förbundsstyrelsen enligt förbundsordningen upprätta tertialvisa uppföljningar med helårsprognos för verksamheten och ekonomin. Förbundsstyrelsens sammanträden planeras utifrån dessa bestämmelser.

### Beslut

1. Förbundsstyrelsen fastställer följande sammanträdestider för 2026:

Styrelsemöte, digitalt	Fre 13/3 kl 9–12
Styrelsemöte, digitalt	Mån 8/6 kl 13–16
Styrelsemöte heldag, fysiskt	Mån 5/10 kl 9–15
Styrelsemöte, digitalt	Fre 27/11 kl 9-12
Analysdag, styrelse, analys-/beredningsgrupp, fysiskt	Mån 25/5 kl 09-15

2. Med hänsyn till verksamhetsförändring på kansliet utgår Samjamtdagen 2026

### § 30 Inkomna handlingar

Styrelsen informerades om inkomna handlingar sedan föregående möte.

- Slutrapport för den finansierade insatsen LISS i Strömsunds kommun (dnr p20/2)
- Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen för verksamhetsåret 2024 från Arbetsförmedlingen, inkom 251008 (dnr (25:01)
- Meddelande om slutlig medelstilldelning från Försäkringskassan, inkom 251120, (dnr 25.07)

### Beslut

Styrelsen har tagit del av inkomna handlingar.

### § 31 Anmälan av delegationsbeslut

Enligt delegationsbestämmelserna ska delegationsbeslut anmälas till förbundsstyrelsen vid nästkommande sammanträde.

Inga delegationsbeslut sedan föregående styrelsemöte.

### § 32 Information/rapporter

#### *Slutrapport LISS i Strömsunds kommun (dnr p20/2)*

Förbundschefen presenterade en sammanfattning av inkommen slutrapport för den femåriga finansieringen av LISS/STAR Strömsund som avslutades under hösten.

Genom finansiering av 1,0 tjänst samordnare/coach har en lokal struktur för samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering byggts upp. Under finansieringsperioden har den lokala samverkansstrukturen LISS övergått i den gemensamma modellen STAR. Slutrapporten lyfter framgångar när det gäller de övergripande målen att skapa en hållbar samverkansstruktur och öka det gemensamma lärandet och förståelsen mellan de olika myndigheterna samt att skapa ett långsiktigt och kvalitativt stöd inom samordnad arbetslivsrehabilitering för kvinnor och män med sammansatt stödbehov.

Rapporten beskriver att insatsen har byggt upp ett förtroendefullt samarbetsklimat där alla parter arbetar mot samma mål för att på bästa sätt stödja deltagarens väg mot egen försörjning. Förståelsen för olika aktörers perspektiv och metoder samt samarbetet och helhetssynen på det gemensamma uppdraget har stärkts. Genom nära samarbete mellan olika aktörer och individanpassade insatser har STAR etablerat ett hållbart arbetssätt, vilket stärker förutsättningarna för personer med komplexa livssituationer att återgå i arbete. Totalt 84 individer har fått stöd via LISS/STAR under perioden, av de 66 individer som avslutats har 13 (20%) gått till arbete eller studier och 14 till arbetsinriktade insatser.

Några av de utmaningar/utvecklingsområden som lyfts i rapporten kopplat till målgruppens situation är tillgång till anpassad arbetsträning/aktiviteter och utmaningar med digitaliseringen. När det gäller samverkan lyfts utmaningar gällande kontinuitet och medverkan från alla fyra parter, behovet av system/verktyg för uppföljning kopplat till finansieringen samt verktyg för säker myndighetsgemensam kommunikation.

### *Aktuellt i verksamheten*

Förbundschefen rapporterade kort om aktuellt arbete i verksamheten.

- UVAS-dagen genomfördes på Frösö park den 10 november i samarbete med Kommunförbundet, ca 100 deltagare och medverkan från MUCF, Umeå universitet samt sakkunniga och beslutsfattare i länet.
- Beslut i frågan om sammansättning av styrgrupper från aug 2026 skjuts fram till nästa styrelsemöte.
- Dialog pågår om förlängning av höstens externa tjänsteköp av processledning under våren.
- Lokalbyte för kansliet tillsammans med Kommunförbundet är på gång, dialog pågår kring större lokal på campusområdet.
- Årets NNS-enkäter är sammanställda och skickade till NNS.

### *Information från förbunds nätverk och Nationella rådet*

- Förbundsordförande och förbundschef informerade från NNS medlemsmöte den 20 nov och Norrlandskonferensen den 12-13 nov 2025. Nästa års Norrlandskonferens arrangeras av förbundet här i Jämtlands län.

### *Dialog om läget hos parterna*

Förbundsstyrelsens ledamöter informerade varandra om läget hos förbundsmedlemmarna. Informationen avser sådant inom den egna organisationen som kan påverka samverkan med övriga parter eller på annat sätt påverka de olika parternas individriktade arbete.

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 6 pages before this page

Dokumentet inneholder 6 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 6 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 6 sider før denne side

Detta dokument innehåller 6 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende